

项目信息审核和实地核查项目信息复核

要点

一、项目入库审核要点

重点核验项目真实性和数据填报准确性，涉及系统发放施工许可证的房建市政项目，按需开展实地核查，可根据档案馆、质监站留底资料及相关材料核验项目真实性及相关指标数据。其他项目均需开展实地核查，可通过实地勘验或函商行业主管部门、建设单位等方式确认真实性。

二、项目信息审核

环节一：项目信息（工程概况）

部分从发改 3.0 系统自动提取

1. 项目代码：系统自动提取
2. 项目名称：系统自动提取（若非线上立项项目手动填写，
审核依据：立项文件）
3. 项目所在省、市、区县：系统自动提取
4. 建设性质：必填，按照立项文件审核
5. 项目地点：系统自动提取
6. 项目坐标：非必填
7. 总投资：必填，按照立项文件审核（为整个项目投资额非合同额）
8. 总面积：非必填，按照立项文件审核（为整个项目面积非

标段面积)

9. 计划开工日期、计划竣工日期：非必填，可按施工许可证填写审核

10. 建设规模：非必填，按照立项文件审核（和其他环节建设规模有区别）

11. 建设单位名称、统一社会信用代码：系统自动提取

12. 项目分类：系统自动提取

13. 工程用途：必填，按照立项文件审核

14. 立项批准机关：必填，按照立项文件审核，填写全称

15. 立项批准时间：必填，按照立项文件审核，以第一次立项或赋码（备案）时间审核

16. 立项文号、级别：按照立项文件审核

17. 是否重点项目：必填，“是”需提供相应证明材料，以发改发文为准

18. 工程投资性质：必填，按照立项文件审核

19. 总长度：非必填，按照立项文件审核

20. 建设工程规划许可证编号：非必填，按照建设工程规划许可证审核

21. 建设用地规划许可证编号：非必填，按照建设用地规划许可证审核

22. 国有资金出资比例、资金来源：非必填，按照立项文件审核

23. 建筑节能信息、超限项目信息：非必填，若填写按照企业上传资料审核

注意事项：

1. 企业需上传立项文件（审批、核准或备案），即：实行审批制的政府投资项目经批准的可行性研究报告，实行核准制的企业投资项目经核准的项目申请报告，实行备案制的企业投资项目经备案的报告（表）。
2. 若赋码时间与第一次备案时间不一致，可研批复与赋码表信息不一致的，建议属地发改部门做好沟通。

环节二：招投标信息

1. 施工许可证编号：系统自动提取
2. 中标通知书编号：必填，按照中标通知书填写（非项目编号或招标编号），一般都为“无”
3. 招标类型：系统自动提取
4. 招标方式：必填，按照中标通知书或实际招标方式审核
5. 标段名称：必填，按照中标通知书审核
6. 建设规模：非必填，按照中标通知书审核若中标通知书不体现可按照施工许可证审核
7. 中标单位、统一社会信用代码：必填，按照中标通知书审核
8. 投标日期：不是开标日期，建议企业不填写，若企业填写要求企业提交证明材料

9. 中标日期：必填，“中标通知书”或者“直接发包通知书”的落款时间，其中，中标通知书上有备案章的按备案时间审核

10. 招标代理机构名称、统一社会信用代码：必填，按照中标通知书审核

11. 联合中标单位、统一社会信用代码：非必填，按照企业上传证明材料审核

12. 标段金额、标段投资额：非必填

13. 中标面积：必填，按照中标通知书审核，中标通知书上没有明确的，参照施工许可证的信息

14. 中标金额：必填，按照中标通知书填写

15. 长度、跨度：非必填，按照中标通知书审核，中标通知书上没有明确的，参照施工许可证的信息

注意事项：

“中标通知书”理解为“中标通知书”或“直接发包通知书”，一般要求补充“中标结果备案意见”“发承包备案表”核对本环节所有字段。

环节三：施工合同信息

1. 施工许可编号：系统自动提取

2. 合同编号：非必填

3. 合同签订日期：必填，按照施工合同审核

4. 合同类别：系统自动提取

5. 合同金额：必填，按照施工合同审核
6. 发包单位名称、统一社会信用代码：必填，按照施工合同审核
7. 承包单位名称、统一社会信用代码：必填，按照施工合同审核
8. 联合体承包单位名称、统一社会信用代码：非必填，按照企业上传资料审核
9. 建设规模：非必填，按照施工合同审核，若不体现可参照施工许可证

环节四：施工许可信息

1. 项目代码：系统自动提取
2. 工程名称：系统自动提取
3. 施工许可证编号：系统自动提取
4. 建设用地规划许可证编号：非必填，按照建设用地规划许可证审核
5. 建设工程规划许可证编号：非必填，按照建设工程规划许可证审核
6. 中标通知书编号：与招投标模块一致
7. 施工图审查合格书编号：非必填，按照施工图审查合格书审核
8. 合同金额：系统自动提取
9. 合同工期：系统自动提取

10. 施工面积：系统自动提取
11. 是否建筑工业化项目：非必填
12. 长度：系统自动提取
13. 跨度：非必填，按照施工许可证审核
14. 建设规模：系统自动提取
15. 合同开工日期：必填，按照施工许可证审核，若不体现参照合同，合同不体现参照实际开工时间
16. 合同竣工日期：必填，按照施工许可证审核，若不体现参照合同，合同不体现参照实际开工时间
17. 发证日期：系统自动提取
18. 是否发放踏勘通知书：非必填，若“是”要求企业上传证明材料，
19. 踏勘通知书发放时间：非必填，与字段“18”保持一致
20. 踏勘通知书编号：非必填，与字段“18”“19”保持一致
21. 踏勘通知书内容：非必填，与字段“18”“19”“20”保持一致
22. 备注：系统自动提取

注意事项：

1. 企业单体信息仅需填写“抗震设防烈度”“是否超限高层建筑”，其余字段均为图审系统提取。
2. 四方主体信息按照施工许可证审核。

环节五：竣工验收信息填写说明

1. 质量检测机构名称：非必填，若企业填写需上传证明材料
2. 质量检测机构统一社会信用代码：与第 1 项中检测机构对应，非必填
3. 结构体系：非必填，按照竣工验收意见书审核
4. 实际造价、实际面积：必填，要求与结算报告、规划验收报告一致并提供相应凭证，或与竣工验收意见书一致（市政项目若无竣工验收意见书的则与竣工验收证书一致），如竣工验收证书上无法体现，则应与施工许可证一致。
5. 长度、跨度：该项内容需与资质标准业绩指标对应，资质标准有相应指标的则填写，无相应指标的建议企业不填写。

房建项目填写的相应指标应与建设工程质量竣工验收意见书一致，“长度”建议填 0，“跨度”若钢筋混凝土结构单跨在 18 米以上或钢结构单跨 21 米以上建议填写，其他情况建议不填写

市政项目应与竣工验收证书一致，如无法体现，则应与施工许可证一致。

都不体现的，建议填 0。

6. 工程报监号、规划验收合格证号：非必填，建议企业不填写
7. 实际建设规模：必填，应与实际造价、实际面积、长度、跨度一致，与竣工验收意见书上内容一致。

8. 实际开工时间、实际竣工时间：必填，与竣工验收意见书一致。

9. 备注：非必填，建议企业不填写，应与施工许可证内容及竣工验收意见书或证书一致。

10. 项目经理、项目总监个人在该项目履职期间的社保缴纳凭证：企业需上传项目在建期内的社保缴纳凭证，且可验证查询，上面有社保局章的凭证。

11. 材料：施工单位工程竣工报告：应上传建设工程质量竣工验收意见书或五方主体盖章（公章）、签字的竣工验收证书，该证明文件上需体现竣工验收时间。